

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Свердловской области "Ирбитская школа, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы"
(ГБОУ СО «Ирбитская школа»)

Согласовано
Представительным органом
работников ГБОУ СО
«Ирбитская школа»
25.12.2020г протокол № 4

Утверждено
приказом директора
ГБОУ СО «Ирбитская школа»
от 28 декабря 2020г. № 206-од
Внесены изменения
приказом директора
ГБОУ СО «Ирбитская школа»
от 10 февраля 2022г. № 36-од

Положение о режиме занятий обучающихся ГБОУ СО «Ирбитская школа»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», с нормативными правовыми актами в сфере образования, Уставом ГБОУ СО «Ирбитская школа», учебным планом ГБОУ СО «Ирбитская школа», календарным учебным графиком.

1.2. Настоящее Положение регулирует режим организации образовательного процесса и регламентирует режим занятий обучающихся ГБОУ СО «Ирбитская школа».

1.3. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми обучающимися ГБОУ СО «Ирбитская школа» и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение обучающимися общего образования, в целях рациональной организации учебно-воспитательной работы.

1.4. Организация образовательной деятельности в организации осуществляется в соответствии с образовательными программами и расписанием занятий, которые разрабатываются и утверждаются образовательной организацией (далее ОО) самостоятельно на основе ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

1.5. Сроки обучения устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми образовательной программой.

2. Режим образовательного процесса

2.1. Образовательный процесс в ОО осуществляется на основе учебного плана, разрабатываемого самостоятельно в соответствии с примерным учебным планом, календарным учебным графиком и регламентируется расписанием занятий, утвержденным приказом директора.

2.2. Календарный учебный график отражает сроки начала и окончания учебного года, даты начала и окончания каникул, продолжительность урока, время начала и окончания уроков, сроки проведения промежуточной аттестации.

2.3. Учебный год в ГБОУ «Ирбитская школа» начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

2.4. Продолжительность учебного года для обучающихся ГБОУ СО «Ирбитская школа» составляет:

- для учащихся 1-х классов - 33 недели;
- для учащихся 5-9-х - 34 недели;

Продолжительность учебного года для обучающихся составляет не менее 34 учебных недель без учета итоговой аттестации в 9 классе. В первом классе – 33 учебные недели.

2.5. Учебный год составляют учебные периоды: четверти – 4 учебные четверти в учебном году.

2.6. Календарный учебный график, определяющий конкретные сроки начала и окончания четвертей и каникул, разрабатывается и утверждается ОО ежегодно.

2.7. Обучение в ОО ведется по 5 - дневной учебной неделе.

2.8. Продолжительность урока в классах составляет 40 минут.

2.9. В соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения отдыха и оздоровления детей и молодежи», с нормативными правовыми актами в сфере образования, Уставом ГБОУ СО «Ирбитская школа» от для облегчения процесса адаптации детей к требованиям общеобразовательного учреждения в 1-х классах применяется ступенчатый метод постепенного наращивания учебной нагрузки:

- сентябрь, октябрь - 3 урока по 35 минут каждый;
- ноябрь-декабрь - по 4 урока по 35 минут каждый;
- январь - май - по 4 урока по 40 минут каждый.

2.10. Учебные занятия в ОО начинаются в 8 часов 00 минут. Обучение в 1 смену. Время работы каждого учителя начинается за 10 минут до начала своего первого урока. Дежурство учителей начинается за 20 минут до начала учебных занятий и заканчивается на 20 минут позже окончания последнего урока.

2.11. После каждого урока учащимся предоставляется перерыв не менее 10 минут. Для организации питания обучающихся в режиме учебных занятий предусмотрена длительная перемены, продолжительностью не менее 30 минут.

2.13. Расписание звонков:

Обычный режим:

1 урок- 8.00- 8.40

2 урок- 8.50 - 9.30

3 урок- 10.10 - 10.50

4 урок- 11.00 - 11.40

5 урок- 11.50 - 12.30

6 урок- 12.40 - 13.20

7 урок- 13.30-14.10

1 класс сокращенный режим

1 урок- 8.00-8.30

2 урок - 8.40 - 9.10

3 урок - 9.40 - 10.10

4 урок - 10.20-10.50

5 урок- 11.00-11.30

2.14. Количество часов, отведенных на освоение обучающимися учебного плана ОО состоящего из обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса, не превышает в совокупности величину недельной образовательной нагрузки. Величина недельной учебной нагрузки (количество учебных занятий), реализуемая через урочную деятельность, определяется в соответствии с санитарными нормами и правилами.

2.15. Расписание уроков составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков, с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.

2.16. В начальных классах плотность учебной работы обучающихся на уроках по основным предметам не должна превышать 80%. С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся на уроках проводятся физкультминутки и гимнастика для глаз при обучении письму, чтению, математике.

2.17. В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2-4 уроках.

2.18 Обучающиеся одного года обучения объединяются в учебные классы. За каждым классом закрепляется классный руководитель из числа педагогических работников ОО.

2.19. Учащихся допускают к занятиям в ОО после перенесенного заболевания только при наличии справки врача.

2.20. В ОО организуется работа по профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний.

2.21. Количество учащихся в классе определяется исходя из соблюдения нормы 12 обучающихся в классе, соблюдении требований к расстановке мебели в учебных помещениях, в том числе удаленности мест для занятий от светонесущей стены, требований к естественному и искусственному освещению.

В классных журналах оформляется лист здоровья, в который для каждого обучающегося вносятся сведения о группе здоровья, группе занятий физической культурой.

2.22. В ОО утверждается график дежурства по школе директора и его заместителей в качестве дежурного администратора. Дежурный администратор уделяет особое внимание охране здоровья и жизни учащихся и сотрудников школы, исполнению ими своих должностных обязанностей, контролю за рациональным расходом энергоресурсов.

3. Режим питания обучающихся

3.1. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период приказом директора ОО.

3.2. Для организации питания выделяется столовая, а также помещение для хранения пищи.

3.3. Питание обучающихся проводится согласно установленному графику после 1,2, 5 и 7 уроков.

4. Режим каникулярного времени

4.1. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней.

4.2. Продолжительность летних каникул составляет не менее 8 недель.

5. Режим внеурочной деятельности

5.1 Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы кружков, секций по утвержденному графику.

5.2. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы. Выход за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении подобных мероприятий несет учитель, который назначен приказом директора.

5.3. В образовательной организации по желанию и запросам родителей (законных представителей) могут открываться группы продленного дня обучающихся, которые начинают свою работу после окончания уроков. Режим работы каждой группы утверждается приказом директора ОО.

6. Режим двигательной активности обучающихся

6.1. Двигательная активность обучающихся помимо уроков физической культуры обеспечивается за счет:

- утренней зарядки;
- физкультминуток;
- организованных подвижных игр на переменах;

- внеклассных спортивных занятий и соревнований, общешкольных спортивных мероприятий, дней здоровья;
- самостоятельных занятий физической культурой в секциях и клубах.

6.2. Спортивные нагрузки на занятиях физической культурой, соревнованиях, внеурочных занятиях спортивного профиля при проведении динамического или спортивного часа соответствуют возрасту, состоянию здоровья и физической подготовленности обучающихся, а также метеоусловиям (если они организованы на открытом воздухе).

6.3. Распределение обучающихся на основную, подготовительную и специальную группы для участия в физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятиях, проводит врач с учетом их состояния здоровья (или на основании справок об их здоровье). Учащимся основной физкультурной группы разрешается участие во всех физкультурнооздоровительных мероприятиях в соответствии с их возрастом. С обучающимися подготовительной и специальной групп физкультурно оздоровительная работа проводится с учетом заключения врача.

6.4. Обучающиеся, отнесенные по состоянию здоровья к подготовительной и специальной группам, занимаются физической культурой со снижением физической нагрузки.

7. Режим трудовых занятий обучающихся

7.1. В ОО запрещается привлечение обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, без их согласия и согласия их родителей (законных представителей).

7.2. Запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования и т.д.) без разрешения администрации.

7.3. Запрещается производить замену уроков учителями по личной договоренности без разрешения администрации.

7.4. Категорически запрещается удалять учащихся с уроков.

7.5. Запрещается отпускать обучающегося домой раньше положенного времени без письменного разрешения родителей (по записке) или с их устного согласия (связь по телефону).

7.6. Запрещается проведение экскурсий, походов, выездов и т. п. без издания соответствующего приказа по школе и проведения с учащимися бесед по соблюдению ими правил ТБ.

7.7. Запрещается допуск на уроки посторонних лиц без разрешения администрации школы.

7.8. Запрещается курение в школе и на её территории.

7.9. Ответственность за охрану и здоровье детей во время пребывания их в школе.